Häusermann + Partner ist spezialisiert auf Dienstleistungen in der Rechtsberatung und im Notariat. Seit unserer Gründung im Jahr 1982 sind wir stetig gewachsen und umfassen heute rund 80 Mitarbeitende an aktuell fünf Standorten im Kanton Bern.

Für unseren **Standort in Fraubrunnen,** direkt beim Bahnhof, suchen wir **Dich** zur Ergänzung unseres Teams **per sofort oder nach Vereinbarung** als

Sachbearbeiter Notariat (w/m/d) 60% - 100 %

Diese Aufgaben erwarten Dich:

- Selbständige Führung der Dossiers von A-Z
- Kontaktpflege zu den Kunden

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundbildung im Notariat ODER
- Mehrjährige Erfahrung im Notariat
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in Deutsch
- Selbständige, zuverlässige und pflichtbewusste Arbeitsweise mit hoher Genauigkeit
- Freundliche und gewinnende Persönlichkeit mit ausgeprägter Dienstleistungsorientierung
- Gewohnt digital zu arbeiten und zu kommunizieren

Das bieten wir Dir:

- Eine vielseitige und selbständige Tätigkeit
- Attraktive und zeitgemässe Arbeitsbedingungen: von flexiblen Arbeitszeitmodellen über fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten bis zu einer leistungsgerechten Entlöhnung
- Ein eingespieltes und hochmotiviertes Team mit einem sehr guten Spirit
- Eine flache Hierarchie, in der die Initiative der Einzelnen geschätzt und gewünscht ist. Bei uns kannst Du deine Ideen einbringen und zur Entwicklung der Kanzlei beitragen

Zusammen etwas erreichen – Mitgestaltung, Wertschätzung und Nachhaltigkeit, stellen zentrale Werte in unserer Kanzlei dar. Teilst Du diese Werte mit uns? Dann freuen wir uns auf Deine vollständige Bewerbung per E-Mail an jobs@haeusermann.ch

Für Fragen stehen Dir gerne Frau Susanne Studer und Herr Simon Hänni zur Verfügung unter 031 760 17 70.

Häusermann + Partner
Bernstrasse 10 | 3312 Fraubrunnen
www.haeusermann.ch